EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

HOJA: DE:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaria Academica
AREA DE PROCEDENCIA: Unidad de Difusion
FONDO: Colegio de San Luis (colsan)
SECCION: 9C COMUNICACION SOCIAL
SERIE: 9C.4 MATERIA MULTIMEDIA Y 9C.5 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL

NO. CON SEC.	NO. EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS ASUNTOS DEL EXPEDIENTE	PERIODO DE TRÁMITE		NO. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
				APERTURA	CIERRE		A	J/L	C/F	AT	AC	P	R	C		O	C
	1	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ semi.CIDETEQ / 2026	Diseños digitales de eventos, actividades institucionales	2026	2026	9	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	2	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /SEM.DINÁMICAS SOCIOAMBIENTALES/2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	28	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	3	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 / SEM. IMPRESOS POPULARES/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	19	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	4	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ SEM. POLITICO/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	18	X			2	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	

"El presente inventario consta de _7_ fojas y ampara la cantidad de __4 expedientes de los años de ___2026_ a ____ contenidos en __ cajas, con un peso aproximado de __Kg."

ELABORÓ
Laura Palomo
ATRUJILLO
Nombre, firma, cargo y área de adscripción de la persona que formuló el inventario

REVISÓ
Lidia Juache C.
Nombre, firma, cargo y área de adscripción del Responsable de Archivo de Trámite

AUTORIZÓ
Lidia Juache
Nombre y firma del Titular del área o Unidad Administrativa

EL COLEGIO DE SAN LUIS, AC
RECIBIDO
01 JUL. 2026
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

HOJA: DE:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaria Academica
AREA DE PROCEDENCIA: Unidad de Difusion
FONDO: Colegio de San Luis (colsan)
SECCION: 9C COMUNICACION SOCIAL
SERIE: 9C.4 MATERIA MULTIMEDIA Y 9C.5 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL

NO. CON SEC.	NO. EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS ASUNTOS DEL EXPEDIENTE	PERIODO DE TRÁMITE		NO. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
				APERTURA	CIERRE		A	J/L	C/F	AT	AC	P	R	C		O	C
	1	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/col. encuentro comunitario/2026	Diseños digitales de eventos, actividades institucionales	2026	2026	9	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	2	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /La guerra en la h. de am. latina/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	10	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	3	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 / ciclo conf. Huellas ind / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	80	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	4	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ conf. MANFREDI merluzzi / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	18	X			2	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	5	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/conf. Rep. De mujeres / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	5	X			1	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	6	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/conf. Gustavo vega/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	13	X			2	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	7	COLSAN/SAC/DIF/9C.4/ Conf. Desapariciones / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	10	X			2	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	

"El presente inventario consta de _1_ fojas y ampara la cantidad de __7 expedientes de los años de ___2026_ a ____ contenidos en __cajas, con un peso aproximado de __Kg."

Laura Paloma

ELABORÓ

Nombre, firma, cargo y área de adscripción de la persona que formuló el inventario

ATRUJILLO

REVISO

Nombre, firma, cargo y área de adscripción del Responsable de Archivo de Trámite

Lidia Juache C.

AUTORIZO

Nombre y firma del Titular del área o Unidad Administrativa

Lidia Juache C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, AC
RECIBIDO
01 JUL. 2026
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

HOJA: DE:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaria Academica
AREA DE PROCEDENCIA: Unidad de Difusion
FONDO: Colegio de San Luis (colsan)
SECCION: 9C COMUNICACION SOCIAL
SERIE: 9C.4 MATERIA MULTIMEDIA Y 9C.5 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL

NO. CON SEC.	NO. EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS ASUNTOS DEL EXPEDIENTE	PERIODO DE TRÁMITE		NO. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
				APERTURA	CIERRE		A	J/L	C/F	AT	AC	P	R	C		O	C
	1	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/flyer estudiante/ 2026	Diseños digitales de eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	2	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /flyer lengua materna/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	3	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 / EPEKTASI / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	25	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	4	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ seminario saberes textil / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	21	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	5	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ REUNION INF DCS / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	8	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	6	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/FLYER REUNION INF DEA / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	7	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	7	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ FLYER MAESTRIA EN HISTORIA / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	37	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	

"El presente inventario consta de _1_ fojas y ampara la cantidad de __7 expedientes de los años de ___2026_ a ____ contenidos en __ cajas, con un peso aproximado de __Kg."

Laura Palomo
ELABORÓ
Nombre, firma, cargo y área de adscripción de la persona que formuló el inventario

ATRUJILLO

REVISO
Nombre, firma, cargo y área de adscripción del Responsable de Archivo de Trámite

Lidia Jurado C.

AUTORIZÓ
Nombre y firma del Titular del área o Unidad Administrativa

Lidia Jurado C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
RECIBIDO
01 JUL. 2026
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

HOJA: DE:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaria Academica
AREA DE PROCEDENCIA: Unidad de Difusion
FONDO: Colegio de San Luis (colsan)
SECCION: 9C COMUNICACION SOCIAL
SERIE: 9C.4 MATERIA MULTIMEDIA Y 9C.5 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL

NO. CON SEC.	NO. EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS ASUNTOS DEL EXPEDIENTE	PERIODO DE TRÁMITE		NO. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
				APERTURA	CIERRE		A	J/L	C/F	AT	AC	P	R	C		O	C
	1	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/flyer club de lectura/ 2026	Diseños digitales de eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	2	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /flyers aniversario/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	8	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	3	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 / invitacion digital 10 mayo / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	4	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ condolencias / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	5	X			2	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	5	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/FLYER mujer niña ciencia digital / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	3	X			1	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	6	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/FLYER ciencia al aire digital / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	13	X			2	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	7	COLSAN/SAC/DIF/9C.4/FLYER dia tierra digital / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			2	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	

"El presente inventario consta de _1_ fojas y ampara la cantidad de __7 expedientes de los años de ___2026_ a ____ contenidos en __cajas, con un peso aproximado de __Kg."

Laura Palomo

ELABORÓ

Nombre, firma, cargo y área de adscripción de la persona que formuló el inventario

ATRUJILLO

REVISO

Nombre, firma, cargo y área de adscripción del Responsable de Archivo de Trámite

Lidia Juache C.

AUTORIZÓ

Nombre y firma del Titular del área o Unidad Administrativa

Lidia Juache C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, AC
RECIBIDO
01 JUL. 2026
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

HOJA: DE:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaria Academica
AREA DE PROCEDENCIA: Unidad de Difusion
FONDO: Colegio de San Luis (colsan)
SECCION: 9C COMUNICACION SOCIAL
SERIE: 9C.4 MATERIA MULTIMEDIA Y 9C.5 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL

NO. CON SEC.	NO. EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS ASUNTOS DEL EXPEDIENTE	PERIODO DE TRÁMITE		NO. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
				APERTURA	CIERRE		A	J/L	C/F	AT	AC	P	R	C		O	C
	1	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ COLOQ. ENTRE UMBRALES	Diseños digitales de eventos, actividades institucionales	2026	2026	14	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	2	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /MAAPPP 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	26	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	3	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 / CATEDRA institucional / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	13	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	4	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /COL. HIST. MUJ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	7	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	5	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /conversatorio de mujeres /2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	3	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	6	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ 7timo COL.HISTORIA ARMANDO / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	6	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	7	COLSAN/SAC/DIF/9C.4/ sem.av. De tesis MH / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	6	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	

"El presente inventario consta de _1_ fojas y ampara la cantidad de __7 expedientes de los años de ___2026_ a ____ contenidos en __ cajas, con un peso aproximado de __Kg."

Laura Palomo
ELABORÓ

Nombre, firma, cargo y área de adscripción de la persona que formuló el inventario

ATRUJILLO

REVISÓ

Nombre, firma, cargo y área de adscripción del Responsable de Archivo de Trámite

Lidia Juache Castilleja

AUTORIZÓ

Nombre y firma del Titular del área o Unidad Administrativa

Lidia Juache C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C. SG
RECIBIDO
01 JUL. 2026
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

HOJA: DE:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaria Academica
AREA DE PROCEDENCIA: Unidad de Difusion
FONDO: Colegio de San Luis (colsan)
SECCION: 9C COMUNICACION SOCIAL
SERIE: 9C.4 MATERIA MULTIMEDIA Y 9C.5 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL

NO. CON SEC.	NO. EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS ASUNTOS DEL EXPEDIENTE	PERIODO DE TRÁMITE		NO. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
				APERTURA	CIERRE		A	J/L	C/F	AT	AC	P	R	C		O	C
	1	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/flyer estudiante/ 2026	Diseños digitales de eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	2	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /flyer lengua materna/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	3	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 / EPEKTASI / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	25	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	4	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ seminario saberes textil / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	21	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	5	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ REUNION INF DCS / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	8	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	6	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/FLYER REUNION INF DEA / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	7	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	7	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ FLYER MAESTRIA EN HISTORIA / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	37	X			2	5	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	

"El presente inventario consta de _7_ fojas y ampara la cantidad de __7 expedientes de los años de ___2026_ a ____ contenidos en __cajas, con un peso aproximado de __Kg."

Laura Palomo
ELABORÓ

Nombre, firma, cargo y área de adscripción de la persona que formuló el inventario

ATRUJILLO

REVISÓ

Nombre, firma, cargo y área de adscripción del Responsable de Archivo de Trámite

Lidia Juache Castillejo
Jefa de La Unidad de Difusión

AUTORIZÓ

Nombre y firma del Titular del área o Unidad Administrativa

Lidia Juache Castillejo

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
01 JUL. 2026
RECIBIDO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.
INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

HOJA: DE:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaria Academica
AREA DE PROCEDENCIA: Unidad de Difusion
FONDO: Colegio de San Luis (colsan)
SECCION: 9C COMUNICACION SOCIAL
SERIE: 9C.4 MATERIA MULTIMEDIA Y 9C.5 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL

NO. CON SEC.	NO. EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS ASUNTOS DEL EXPEDIENTE	PERIODO DE TRÁMITE		NO. DE FOLIOS	VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	TRADICIÓN DOCUMENTAL	
				APERTURA	CIERRE		A	J/L	C/F	AT	AC	P	R	C		O	C
	1	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/CONF.HIST. GOERREFERENCIADA /2026	Diseños digitales de eventos, actividades institucionales	2026	2026	7	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	2	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 /TALLER ADRIANA/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	3	COLSAN/SAC/DIF/9C.5 / TALLER INTERCULTURALIDAD / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	4	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/ pres. edit. la imprenta en mexico/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	5	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/PRES. EDIT. INDUSTRIA AUTOM. / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	6	COLSAN/SAC/DIF/9C.5/PRES. EDIT. Historia publica mat.e inmaterial/ 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	
	7	COLSAN/SAC/DIF/9C.4/ pres. edit. Cañedo / 2026	Diseños digitales de los eventos, actividades institucionales	2026	2026	1	X			X	1	X			Edificio 4, nivel 1, OFICINA 10	X	

"El presente inventario consta de _1_ fojas y ampara la cantidad de __7 expedientes de los años de ___2026_ a ____ contenidos en __cajas, con un peso aproximado de __Kg."

Laura Palomo ATNJILLO

ELABORÓ

Nombre, firma, cargo y área de adscripción de la persona que formuló el inventario

REVISO

Nombre, firma, cargo y área de adscripción del Responsable de Archivo de Trámite

Lidia Juache Castillejo

AUTORIZÓ

Nombre y firma del Titular del área o Unidad Administrativa

Lidia Juache Castillejo

EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C. SG
RECIBIDO
01 JUL. 2026
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS