

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL  
COMITÉ DE INFORMACIÓN DE EL COLEGIO DE SAN LUIS, A.C.  
CI/III/2014**

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., el miércoles 25 de junio de 2014 a las 9:00 horas, en la Sala de Juntas de la Secretaría General de El Colegio de San Luis, A.C. (COLSAN) con domicilio en Parque de Macul #155, Fraccionamiento Colinas del Parque, C.P. 78299, se llevó a cabo la segunda sesión ordinaria del Comité de Información del COLSAN, con base en lo que establecen los Artículos 29 y 30 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, de acuerdo con el siguiente:

**ORDEN DEL DIA**

1. Lista de asistencia.
2. Presentación y aprobación, en su caso del Catálogo de Disposición Documental de El Colegio de San Luis, A.C.
3. Asuntos Generales.

**1. LISTA DE ASISTENCIA.**

El Titular de la Unidad de Enlace, Mtro. Humberto Dardón Hernández dio la bienvenida a los Integrantes del Comité de Información. La sesión se llevó a cabo conforme la lista de asistencia anexa y se tomó el acuerdo siguiente:

**CI.II.01.2014**

**El Comité de Información declaró formalmente instalada la segunda sesión ordinaria de 2014 que se llevó a cabo el 25 de junio del presente, con base en el acuerdo CI.I.02.2014 del 17 de enero pasado y con base en la lista de asistencia anexa.**

**2. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL.**

El Mtro. J. Humberto Dardón informó que como parte de la programación de actividades del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2014 de El Colegio de San Luis, A. C. se elaboró el Catálogo de Disposición Documental, conforme lo establecen los artículos 29 fracción V y 43 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y Capítulo II, artículo sexto fracción II, de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública









Federal. Además, señaló que el Catálogo es producto del trabajo que se realizó en coordinación con los Centros Públicos de Investigación (CPI's) del área de las Ciencias Sociales y las Humanidades, por lo que propuso al Comité aprobarlo y en el transcurso del año continuar con su revisión y perfeccionarlo.

La Lic. Norma Gauna González solicitó se agregara un Glosario de Términos de manera que no quedara duda sobre los niveles de clasificación que comprende el Catálogo; a lo que la Lic. Sandra Jessica Gómez Ochoa informó que existía la sugerencia por parte del grupo de trabajo de los CPI's, y proponerlo al Archivo General de la Nación.

Habiéndose manifestado todos a favor, se tomó el acuerdo siguiente:


**CI.II.02.2014**


**El Comité de Información aprobó por unanimidad el Catálogo de Disposición Documental, en cumplimiento de lo que establecen los artículos 29 fracción V y 43 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y Capítulo II, artículo sexto fracción II, de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.**

**3. ASUNTOS GENERALES.**

- No se presentaron Asuntos Generales.

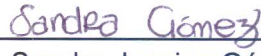
Una vez resueltos los puntos de la Orden del Día y sin más asuntos que tratar, se dio por terminada la segunda sesión ordinaria del Comité de Información a las 10:00 horas del mismo día de su inicio y se levantó la presente Acta que firman los asistentes, para constancia y los efectos que procedan.

  
Mtro. J. Humberto Dardón Hernández  
Secretario General y  
Titular de la Unidad de Enlace

  
Lic. Norma Raquel Gauna González  
Directora de la Biblioteca "Rafael Montejano y Aguiñaga" y Servidor Público designado por la Presidencia.

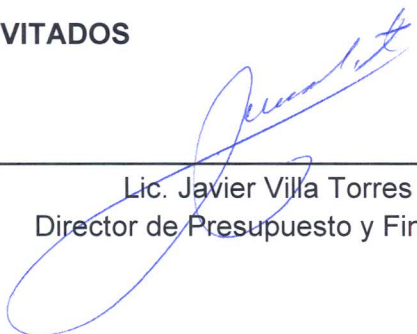
  
  
  


  
\_\_\_\_\_  
C.P. Rocio García Vázquez  
Titular del Organó Interno de Control.

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Sandra Jessica Gómez Ochoa  
Coordinadora de Archivos

  
\_\_\_\_\_  
L.A. Alicia Meza Rodríguez  
Administradora de Programas de Control  
Institucional y Secretaria Técnica del CI

**INVITADOS**

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Javier Villa Torres  
Director de Presupuesto y Finanzas

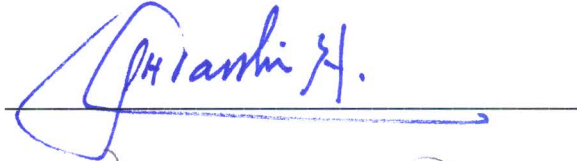
  
\_\_\_\_\_  
Lic. Cynthia Guadalupe Nieto Martínez  
Coordinación de Archivos

  
Esta foja número tres corresponde a la segunda sesión ordinaria del Comité de Información que se llevó a cabo el 25 de junio de 2014 en la Sala de Juntas de la Secretaría General de El Colegio de San Luis, A.C.




LISTA DE ASISTENCIA  
DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL  
COMITÉ DE INFORMACIÓN  
25-Junio-2014 9:00 hrs.

Mtro. J. Humberto Dardón Hernández  
Secretario General y  
Titular de la Unidad de Enlace



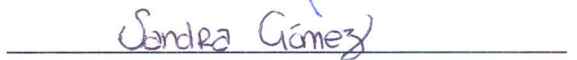
Lic. Norma Raquel Gauna González  
Directora de la Biblioteca "Rafael Montejano y  
Aguñaga" y  
Servidor Público designado por la Presidencia.



C.P. Rocío García Vázquez.  
Titular del Órgano Interno de Control



Lic. Sandra Jessica Gómez Ochoa.  
Coordinadora de Archivo

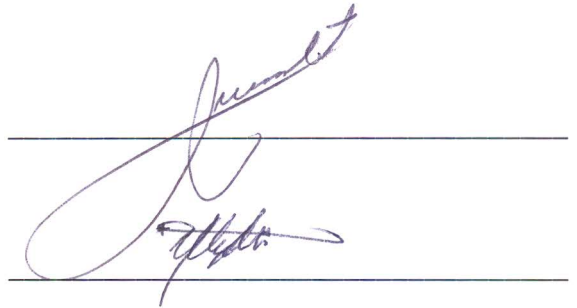


Lic. Alicia Meza Rodríguez  
Administrador de Programas de Control  
Institucional y Secretaria Técnica del CI



**INVITADOS:**

Lic. Javier Villa Torres  
Director de Presupuesto y Finanzas



Lic. Cynthia Guadalupe Nieto Martínez  
Coordinación de Archivos

