**G U Í A P A R A L A E L A B O R A C I Ó N D E L A P R O P U E S T A D E I N V E S T I G A C I Ó N P A R A L O S A S P I R A N T E S A L A**

**M A E S T R Í A E N A S U N T O S P O L Í T I C O S Y P O L Í T I C A S P Ú B L I C A S**

**P R O M O C I Ó N 2 0 20 - 2 0 22**

**Características formales:** El documento se presentará en formato Word, arial o times a 12 puntos, justificado, interlineado a 1.5, márgenes superior e inferior de 2.5 cm., izquierdo y derecho de 3.0 cm. Archivo de máximo 20 cuartillas.

**1.- TÍTULO DE INVESTIGACIÓN.**

Se trata de un enunciado general que refleje el tema de investigación.

**2.- ANTECEDENTES.**

¿Qué se ha escrito sobre el tema y qué propone?

**3.- JUSTIFICACIÓN.**

¿Por qué es pertinente estudiar el tema que propone?

**4.- DE QUÉ TRATA SU PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN.**

¿Qué propone y en dónde lo va a desarrollar?

Este punto hay que desarrollarlo ligado a una línea de investigación del programa.

**5.- OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

¿Qué se pretende alcanzar?

**6.-PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN.**

¿Cuáles son las principales preguntas de investigación que plantea y que guiarán el estudio a realizar?

**7.- METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.**

La metodología se refiere a los pasos a seguir para desarrollar su investigación.

¿Cómo piensa hacer su trabajo? ¿Cuáles son los principales conceptos de su propuesta de investigación? ¿Qué autores o corrientes politológicas contribuirán al desarrollo del proyecto?

Las técnicas de investigación son muy variadas y constituyen instrumentos para la recolección de la información. En ese sentido ¿Qué técnicas utilizará?

**8.- REFERENCIAS CITADAS.**

Toda propuesta debe tener un grado de exploración bibliográfica. Se recomienda citar sólo la bibliografía utilizada para la elaboración del proyecto.